

Organiser son espace

Il faut suffit de cliquer sur votre intention pour accéder à un tutoriel.

[RETOUR aux aides pour Claroline Connect](#)

Utilisez la barre du menu Ressources

[Je veux connaître les outils de la barre du menu](#)

Créer des dossiers, déposer des fichiers, gérer vos fichiers

Partir de rien et créer

[Je créer un dossier ou des sous-dossiers](#)

[Je veux déposer un fichier sur Claroline](#)

(Mettez-vous d'abord dans le dossier où vous souhaitez déposer votre fichier)

[Quels types de fichier je peux déposer ?](#)

Gérer ou utiliser ce qui existe déjà

[Je veux mettre à jour une nouvelle version d'un fichier déjà déposé](#)

[Je veux gérer des droits d'accès différents](#)

[Je veux supprimer un fichier](#)

[Je veux déplacer un fichier dans un autre dossier du même espace](#)

[Je veux récupérer un fichier ou des fichiers présents dans un autre de mes espaces](#)

[Je veux que ma ressource soit visible plus tard](#)